

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

(wypełnia kupujący)

Nazwa firmy/imię i nazwisko
oraz adres kupującego:

Osoba kontaktowa:

Telefon:

E-mail:

Uwagi:

NIP:

Inny adres wysyłki:

Reklamowany towar:

Data zakupu:

Numer faktury:

Kupujący jest zobowiązany do zapakowania towaru w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie podczas transportu oraz załączenia do paczki kopii faktury lub innego dowodu zakupu.

Data:

Podpis kupującego:

Dokładny opis wady towaru:

Proponowana metoda rozwiązania reklamacji:

(wypełnia sprzedawca)

Data przyjęcia reklamacji:

Opinia pracownika/rzecznawcy:

Decyzja pracownika:

Data:

Podpis sprzedającego: